

## Перечень вопросов к экзамену

1. Основные определения – информатика, информация, информационные системы, информационные технологии, информатизация. Информация. Количественная мера измерения информации: бит, байт. Свойства информации
2. Состав персонального компьютера. Характеристика устройств ввода информации. Характеристика устройств вывода информации. Характеристика устройств ввода/вывода информации. Программное обеспечение ПК. Основные классы.
3. Общее представление о системах семейства Windows. Система Windows
4. Файлы и папки. Путь к файлу. Управление папками и файлами. Программа "Проводник". Стандартные программы. Поиск файлов и папок.
5. Текстовый процессор Microsoft Word. Характеристика. Создание документа и перемещение по нему, открытие существующего документа, сохранение документа в MS Word. Выделение фрагмента текста в MS Word. Перемещение, копирование и удаление фрагмента документа в MS Word.
6. Поиск, замена символов и фрагментов текста в MS Word. Форматирование символов. Форматирование абзаца в MS Word. Маркированные, нумерованные и многоуровневые списки в MS Word.
7. Создание и оформление таблиц в MS Word. Надписи, вставка рисунков и художественное оформление текста в MS Word.
8. Разбивка текста на страницы в MS Word. Установка параметров страницы в MS Word. Просмотр документа перед печатью в MS Word.
9. Создание документа при помощи шаблонов. Примеры. Создание формульных выражений. Редактирование их.
10. Создание диаграммы в MS Word. Настройка внешнего вида диаграммы.
11. Создание оглавления, указателя терминов. Редактирование их.
12. Форматирование документов сложной структуры. Оформление текста в несколько столбцов.
13. Взаимодействие объектов с текстом и страницей. Управление свойствами объекта. Панель Рисование в MS Word. Действия над объектами.
14. Назначение редакторов электронных таблиц. Возможности MS Excel. Режимы просмотра документа в Excel. Размеры электронной таблицы. Интерфейс MS Excel. Способы получения справочной информации в среде Excel. Идентификация ячейки, диапазона ячеек. Относительные, абсолютные и смешанные адресные ссылки. Имя ячейки, диапазона ячеек.
15. Ввод информации в ячейку. Выделение элементов таблицы. Заполнение ячеек. Средства редактирования (перемещение, поиск и замена в таблице; выделение, перемещение, копирование, удаление информации).
16. Средства форматирования данных (изменение числовых форматов, выравнивание данных, задание нужного шрифта и размера). Оформление ячеек. Форматирование границ ячейки, узоров цветов. Форматирование строк и столбцов (изменение размеров ячейки, объединение ячеек, перенос по словам, сокрытие строк или столбцов).
17. Функции. Формулы. Редактирование формул. Операторы. Ввод и копирование формул. Мастер функций, палитра формул.
18. Задание условий в Excel. Использование логических функций: ЕСЛИ, И, ИЛИ.
19. Диаграммы. Построение, редактирование.
20. Работа на нескольких рабочих листах. Вставка, удаление, переименование рабочих листов. Ссылки на ячейки другого листа.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ДГТУ)

Факультет «Информатика и вычислительная техника»  
Кафедра «Математика и информатика»

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ Б И Л Е Т № 1**

на 20\_\_/20\_\_ учебный год

Дисциплина «Интеллектуальные системы поддержки принятия решений»

- 1) Средства форматирования данных (изменение числовых форматов, выравнивание данных, задание нужного шрифта и размера). Оформление ячеек. Форматирование границ ячейки, узоров цветов. Форматирование строк и столбцов (изменение размеров ячейки, объединение ячеек, перенос по словам, сокрытие строк или столбцов).
- 2) Вычислить значение выражения  $245_8 + 11100_2 (45_{16} + 15_{10})$
- 3) Вычислить значение выражения  $10000011_2 + 1000111_2$
- 4) Составить по формуле таблицу истинности:  $X = (\overline{AB} + \overline{C}) \vee B\overline{C}$
- 5) Применяя равносильные преобразования, «упростить» выражение  $(x \vee y) \wedge (x \sim y)$

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ А. И.Сухинов \_\_\_\_\_  
подпись дата

АКТУАЛЬНО НА

20\_\_/20\_\_уч.год \_\_\_\_\_  
подпись Ф.И.О. зав. каф.

20\_\_/20\_\_уч.год \_\_\_\_\_  
подпись Ф.И.О. зав. каф

20\_\_/20\_\_уч.год \_\_\_\_\_  
подпись Ф.И.О. зав. каф

20\_\_/20\_\_уч.год \_\_\_\_\_  
подпись Ф.И.О. зав. каф